

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЮТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2012 № 582 ст. Милютинская

Об утверждении Порядка перечисления

задатка и денежных средств в счёт оплаты

приватизируемого муниципального имущества

Муниципального образования «Милютинский

район» при продаже посредством публичного

предложения, Порядка подведения итогов

продажи муниципального имущества

Муниципального образования «Милютинский

район» без объявления цены и заключения с

покупателем договора купли-продажи

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены» и Областным законом от 18.07.2002 № 255-ЗС «О приватизации государственного имущества Ростовской области» и на основании Постановления Правительства Ростовской области № 616 от 12.07.2012г. «Об утверждении Порядка задатка и денежных средств в счет оплаты приватизируемого государственного имущества Ростовской области при продаже посредством публичного предложения, Порядка подведения итогов продажи государственного имущества Ростовской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи» Администрация Милютинского района **постановляет**:

1.Утвердить:

1.1.Порядок перечисления задатка и денежных средств в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества Муниципального имущества «Милютинский район» при продаже посредством публичного предложения согласно приложению № 1.

1.2.Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Муниципального имущества «Милютинский район» без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи согласно приложению № 2.

2.Постановление вступает в силу со дня его официального  
опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Милютинского района по экономике и финансам О.Р. Писаренко.

Глава Милютинского района А.Н. Королев

Постановление вносит

СУМИ

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Милютинского района

от 22.08.2012 № 582

Порядок

перечисления задатка и денежных средств в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район»

при продаже посредством публичного предложения

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением об организации продажи государственного или муниципального имущее ства посредством публичного предложения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».
2. Настоящий Порядок определяет правила, размер и сроки перечисления покупателем задатка, а также денежных средств в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район» при продаже посредством публичного предложения.
3. Организацию и проведение продажи муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район» посредством публичного предложения осуществляет Администрация Милютинского района (далее - продавец).

2. Порядок перечисления задатка и денежных средств в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район» при продаже посредством публичного предложения

1. Порядок перечисления задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в продаже муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район» (далее - претенденты), а также иные условия договора о задатке определяет продавец в процессе подготовки продажи муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район» посредством публичного предложения (далее -продажа имущества).

Продавец организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении продажи имущества (далее - информационное сообщение). Информационное сообщение наряду со сведениями, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», должно содержать сведения о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в продаже имущества (далее - заявка) и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

1. Для участия в продаже имущества претендент вносит задаток в размере 10 процентов первоначальной цены продажи имущества на счет, указанный в информационном сообщении.
2. Продавец устанавливает факт поступления в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

1. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.
2. По результатам продажи имущества продавец и победитель продажи имущества (покупатель) не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.
3. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район» подлежат перечислению победителем продажи имущества в установленном порядке в областной бюджет на счет, указанный в информационном сообщении, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.
4. Расчеты с претендентами, участниками и победителем продажи имущества проводит продавец.
5. Задаток победителя продажи имущества подлежит перечислению в установленном порядке в районный бюджет в течение 5 календарных дней с даты, установленной для заключения договора купли-продажи имущества.
6. При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.
7. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

участникам продажи имущества, за исключением ее победителя, -в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Управляющий делами

Администрации района Т.В. Королева

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Милютинского района

от 22.08.2012 № 582

Порядок

подведения итогов продажи без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества без объявления цены, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены» и Областным законом от 18.07.2002 № 255-ЗС «О приватизации государственного имущества Ростовской области».
2. Настоящий Порядок определяет правила подведения итогов продажи без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи.
3. Организацию и проведение продажи государственного имущества Ростовской области без объявления цены (далее - продажа имущества) осуществляет Администрация Милютинского района (далее - продавец).

2. Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район»

1. Продавец организует подготовку и публикацию информационного сообщения о продаже имущества (далее - информационное сообщение), а также размещение информации о проведении продажи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
2. Продавец принимает заявки юридических и физических лиц на приобретение муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район» (далее соответственно - заявка и претендент), а также прилагаемые к ним предложения о цене приобретения указанного имущества.
3. Рассмотрение представленных претендентами документов осуществляет формируемая продавцом комиссия.
4. Определение покупателя муниципального имущества Муниципального образования «Милютинский район» (далее - имущество) осуществляется на заседании комиссии в объявленный в информационном сообщении день подведения итогов продажи.

Для определения покупателя комиссия вскрывает конверты с предложениями о цене приобретаемого имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их представители.

1. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества, которое оформляется протоколом об итогах продажи имущества. Указанный протокол подписывается всеми членами комиссии и утверждается продавцом.
2. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать: сведения об имуществе;

общее количество зарегистрированных заявок;

сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

сведения о покупателе имущества;

цену приобретения имущества, предложенную покупателем; иные необходимые сведения.

1. Покупателем имущества признается:

при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

1. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес заказным письмом в течение 3 дней со дня подведения итогов продажи имущества.
2. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

Информационное сообщение об итогах продажи имущества публикуется в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте продавца в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества.

3. Порядок заключения договора купли-продажи имущества

1. Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества.
2. Договор купли-продажи должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

1. Оплата имущества производится в размере предложенной покупателем цены приобретения имущества.
2. Денежные средства направляются покупателем в установленном порядке в районный бюджет на счет, указанный в информационном сообщении, в сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня его заключения.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

1. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.
2. После полной оплаты имущества покупателем, факт которой подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении, продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности в случаях, установленных федеральным законодательством.

Управляющий делами

Администрации района Т.В. Королева